



Centrinė  
projektų valdymo  
agentūra

# Socialinio verslo projektų įgyvendinimo planų rengimas ir vertinimas

Simonas Razgus

Vietos veiklos grupių projektų skyriaus vadovas



**Bendrai finansuoja  
Europos Sąjunga**



# Šiandien aptarsime

1. Projektų atrankos kriterijai
2. Projekto parengtumui taikomi reikalavimai
3. Kartu su PJP privalomi pateikti dokumentai
4. Išlaidų tinkamumo finansuoti reikalavimai
5. Valstybės pagalbos aspektai
6. Reikalavimai įgyvendinus projektų veiklas
7. Kiti projektų finansavimo reikalavimai

# 1. Projektų atrankos kriterijai



# Atrankos kriterijai

**Specialusis** (atitikties kriterijus, vertinamas CPVA tinkamumo finansuoti vertinimo metu) – projektas skirtas vietos plėtros strategijos, kuri VRM ministro įsakymu įtraukta į siūlomų finansuoti vietos plėtros strategijų sąrašą, veiksmams įgyvendinti.

**Prioritetiniai** (vertinami VVG naudos ir kokybės vertinimo metu) – prioritetinius projektų atrankos kriterijus nustato miesto VVG, rengdamos kvietimų teikti PJP formas vietos plėtros strategijos veiksmams įgyvendinti.

- *Už atitiktį prioritetiniams projektų atrankos kriterijams projektams skiriami balai, kurie taip pat numatomi miesto VVG rengiamuose kvietimuose.*
- *Kvietime taip pat turi būti nustatoma minimali balų suma.*

## **2. Projekto parengtumui taikomi reikalavimai**



# Projekto parengtumas

„(BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ projektų finansavimo sąlygų apraše (ERPF) (toliau – PFSA) nustatyti reikalavimai, kurių neįvykdžius ir kartu su PĮP nepateikus pagrindžiančių dokumentų, PĮP atmetamas neprašius papildomų dokumentų:

1. **Socialinio verslo planas;**
2. **Su partneriu (-iais) sudaryta jungtinės veiklos sutartis, kurioje būtų nustatytos partnerių tarpusavio teisės ir pareigos įgyvendinant projektą, jei projektą numatoma vykdyti kartu su partneriu.**

# **3. Kartu su PIP privalomi pateikti dokumentai**



# Bendrai teikiami dokumentai (I)

1. **Juridinio asmens steigimo dokumentus**, įrodančius, kad socialinis verslas atitinka Socialinio verslo paramos taisyklių 11 punkte nurodytus reikalavimus.
2. Užpildytą ir pasirašytą **socialinio verslo atitikties deklaraciją** (Socialinio verslo paramos taisyklių 1 priedas)
3. Užpildytą „**Viena įmonė**“ deklaracijos formą (skelbiama esinvesticijos.lt)
4. Pareiškėjo ir partnerio **Smulkaus ir vidutinio verslo statuso deklaraciją** (jei pareiškėjas / partneris yra maža ar vidutinė įmonė – Smulkiojo ar vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos forma F1; jei pareiškėjas / partneris yra didelė įmonė – laisvos formos deklaraciją).
5. Užpildytą **socialinio poveikio rodiklių** (pateiktų Socialinio verslo paramos taisyklių 2 priede) **matavimo lentelę** (Socialinio verslo paramos taisyklių 3 priedas);
6. **Socialinio verslo planą** (Socialinio verslo paramos taisyklių 4 priedas), kartu su skaičiuokle (Socialinio verslo paramos taisyklių 6 priedas).
7. Vidaus dokumentus, kurie pagrįstų Socialinio verslo paramos taisyklių 11.3.1 (pelno paskirstymo socialinei problemai spręsti procedūra) bei 11.4.1 (atskaitingo ir skaidraus valdymo tvarka) papunkčiuose taikomų kriterijų atitiktį.





# Bendrai teikiami dokumentai (II)

8. Dokumentus, pagrindžiančius projekto biudžeto pagrįstumą (ne mažiau nei du lygiaverčiai komerciniai pasiūlymai, nuorodos į rinkos kainas ir kita).
9. Dokumentus, pagrindžiančius nuosavo indėlio tinkamumą; dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie projekto įgyvendinimo prisideda privačiomis pinigėmis lėšomis).
10. Pasirašytą Pareiškėjo (partnerio) įsipareigojimo dėl projekto atitikties **reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše** (PFSA 1 priedas) nustatytiems reikalavimams **deklaraciją** (PFSA 2 priedas);
11. Jei projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais):
  - ✓ partnerio deklaraciją pagal PAFT 1 priedo 1 priedą;
  - ✓ informaciją apie projekto biudžeto paskirstymą pagal PAFT 1 priedo 2 priedą;
  - ✓ **jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties kopiją**.
12. Informaciją apie pareiškėjui suteiktą valstybės pagalbą (išskyrus *de minimis*), kurioje nurodoma tik su teikiamu projektu susijusi suteikta arba planuojama gauti pagalba, pagal PAFT 1 priedo 4 priedą.



# Jeigu vykdomas paprastasis remontas:

2.4.11.4. **statinio projektą** (paprastojo remonto projektą arba paprastojo remonto aprašą), **jeigu jo reikalaujama** pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

2.4.11.3. **leidimo atlikti statinio paprastąjį remontą, jei jis privalomas** vadovaujantis Statybos įstatymo 27 straipsnio 1 dalies 5 punktu arba Statybos techniniu reglamentu STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Nebaigto statinio registravimas ir perleidimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“, patvirtintu aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. D1-878 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Nebaigto statinio registravimas ir perleidimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ patvirtinimo“ (toliau – Statybos techninis reglamentas), **kopiją**; tuo atveju, jei PĮP teikimo ir vertinimo metu nėra galimybės pateikti leidimo, **suderinus su CPVA, leidimas gali būti pateiktas iki sutarties pasirašymo dienos**;

2.4.11.2. **patalpų, kuriose numatoma atlikti paprastąjį remontą, nuosavybės arba ilgalaikės nuomos ar panaudos sutarčių kopijas**, jei patalpos nuosavybės teise priklauso ne pareiškėjui, taip pat ir patalpų savininko, jei patalpos nuosavybės teise valdomos kartu su bendraturčiu, – taip pat ir bendraturčio sutikimą;

2.4.11.1. numatomų remontuoti **patalpų brėžinius** iš inventorinės bylos ir **preliminarius darbų apimties žiniaraščius**, kuriuose nurodytos orientacinės ir PĮP pateikimo metu aktualios sąmatinės darbų kainos, **jeigu pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus nereikalaujama parengti statinio projekto**;



# Jeigu vykdomas kapitalinis remontas:

2.4.12.1. **statinio projektą** (kapitalinio remonto projektą arba kapitalinio remonto aprašą) ir jo **ekspertizės išvadą**; statinio projekto skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis turi būti parengta arba indeksuota (jeigu reikia) PĮP pateikimo laikotarpiui;

2.4.12.2. **patalpų**, kuriose numatoma atlikti kapitalinį remontą, **nuosavybės arba ilgalaikės nuomos ar panaudos sutarčių kopijas**, jei patalpos nuosavybės teise priklauso ne pareiškėjui, taip pat ir patalpų savininko, jei patalpos nuosavybės teise valdomos kartu su bendraturčiu, – taip pat ir bendraturčio sutikimą;

2.4.12.3. **leidimo atlikti statinio kapitalinį remontą**, jei jis **privalomas** vadovaujantis Statybos įstatymo 27 straipsnio 1 dalies 4 punktu arba Statybos reglamentu, **kopiją**; tuo atveju, jei PĮP teikimo ir vertinimo metu nėra galimybės pateikti leidimo, **suderinus su CPVA, leidimas gali būti pateiktas iki sutarties pasirašymo dienos**;

2.4.12.4. **jei 2.4.12.1 papunktyje nurodyti dokumentai PĮP pateikimo metu nėra parengti, turi būti pateiktas** investicijų projektas (jeigu įgyvendinant projektą planuojama investicijų į ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto, reikalingo viešosioms paslaugoms, kaip jos apibrėžtos Viešojo administravimo įstatyme, teikti ir (arba) viešojo administravimo funkcijoms ir (ar) teisingumo vykdymo funkcijai atlikti, sukūrimą, įsigijimą arba jo vertės padidinimą ir šių investicijų suma, išskyrus (atėmus) jai tenkantį pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokestį, viršija 1 (vieną) milijoną eurų (toliau – jeigu privaloma jį rengti), **projektiniai pasiūlymai kartu su sustambintais kainos apskaičiavimais** pagal sustambintas darbų rūšis arba sustambintus konstruktyvus, parengtais arba indeksuotais PĮP pateikimo laikotarpiui; **jei projektiniai pasiūlymai PĮP pateikimo metu nėra parengti, gali būti atliekamas ir pateiktas bendrasis išlaidų įvertinimas pagal statinių paskirtis** PĮP pateikimo laikotarpiui pirminio planavimo dokumentų, statinio eskizinių ir (ar) kadastrinių brėžinių, ploto, tūrio, ilgio, kiekio skaičiavimų, žinių apie statybos sklypą ir kitokių pradinių duomenų pagrindu;



# Jeigu vykdoma rekonstrukcija:

2.4.13.1. **statinio projekto** (rekonstravimo projekto, supaprastinto rekonstravimo projekto) ir jo **ekspertizės išvadą**; jei šie dokumentai PĮP pateikimo metu nėra parengti, turi būti pateiktas investicijų projektas (jeigu privaloma jį rengti), **projektiniai pasiūlymai kartu su sustambintais kainos apskaičiavimais** pagal sustambintas darbų rūšis arba sustambintus konstruktyvus, parengtais arba indeksuotais PĮP pateikimo laikotarpiui; **jei projektiniai pasiūlymai PĮP pateikimo metu nėra parengti, gali būti atliekamas ir pateiktas bendrasis išlaidų įvertinimas pagal statinių paskirtis** PĮP pateikimo laikotarpiui pirminio planavimo dokumentų, statinio eskizinių ir (ar) kadastrinių brėžinių, ploto, tūrio, ilgio, kiekio skaičiavimų, žinių apie statybos sklypą ir kitokių pradinių duomenų pagrindu;

2.4.13.2. **statinio**, kurį planuojama rekonstruoti, **nuosavybės arba ilgalaikės nuomos ar panaudos sutarčių kopijas**, jei patalpos nuosavybės teise priklauso ne pareiškėjui, taip pat ir patalpų savininko, jei patalpos nuosavybės teise valdomos kartu su bendraturčiu, – taip pat ir bendraturčio sutikimą;

2.4.13.3. **leidimo atlikti statinio rekonstrukciją, jei jis privalomas** vadovaujantis Statybos įstatymo 27 straipsnio 1 dalies 2 punktu arba Statybos reglamentu, **kopiją**; tuo atveju, jei PĮP teikimo ir vertinimo metu nėra galimybės pateikti leidimo, **suderinus su CPVA, leidimas gali būti pateiktas iki sutarties pasirašymo dienos.**



# Jeigu vykdoma statyba:

2.4.14.1. **žemės sklypo ar jo dalies**, kuriame bus įgyvendinamos Aprašo 2.1.1.4 papunktyje numatytos veiklos, įregistruotų teisės aktų nustatyta tvarka, galiojančių nuosavybės arba ilgalaikės nuomos ar panaudos sutarčių, galiojančių ne trumpiau kaip 5 metus po projekto finansavimo pabaigos, kopijos;

2.4.14.2. **jeigu žemės sklypas ar jo dalis yra naudojamas pagal panaudos ar nuomos sutartį**, pareiškėjas teikia panaudos davėjo ar nuomotojo raštiško sutikimo žemės sklype ar jo dalyje vykdyti projekto veiklas ir leidimo vykdyti veiklą tęstinumą ne mažiau kaip 5 metus po projekto pabaigos kopijas;

2.4.14.3. **leidimo statyti naują statinį**, jei jis privalomas vadovaujantis Statybos įstatymo 27 straipsnio 1 dalies 1 punktu arba Statybos reglamentu, **kopiją**; tuo atveju, jei PĮP teikimo ir vertinimo metu nėra galimybės pateikti leidimo, **suderinus su CPVA, leidimas gali būti pateiktas iki sutarties pasirašymo dienos**;

2.4.14.4. **statinio projekto ir jo ekspertizės išvadą**; jei šie dokumentai PĮP pateikimo metu nėra parengti, turi būti pateiktas investicijų projektas (jeigu privaloma jį rengti), **projektiniai pasiūlymai kartu su sustambintais kainos apskaičiavimais** pagal sustambintas darbų rūšis arba sustambintus konstruktyvus, parengtais arba indeksuotais PĮP pateikimo laikotarpiui; **jei projektiniai pasiūlymai PĮP pateikimo metu nėra parengti, gali būti atliekamas ir pateiktas bendrasis išlaidų įvertinimas pagal statinių paskirtis** PĮP pateikimo laikotarpiui pirminio planavimo dokumentų, statinio eskizinių ir (ar) kadastrinių brėžinių, ploto, tūrio, ilgio, kiekio skaičiavimų, žinių apie statybos sklypą ir kitokių pradinių duomenų pagrindu;

# **4. Išlaidų tinkamumo finansuoti reikalavimai**



# Išlaidų tinkamumas (I)

Projektų išlaidos turi atitikti:

- ✓ PAFT VII skyriuje „Projektų išlaidų reikalavimai“ nustatytus reikalavimus;
  - ✓ Rekomendacijose dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos fondų reikalavimams projektų išlaidoms nustatytus reikalavimus;
  - ✓ Reikalavimus, keliamus Projekto (įskaitant jungtinį projektą) atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše (PFSA 1 priedas)
- 
- ❑ Projektams, kurių visos išlaidos **neviršija 200 000** (dviejų šimtų tūkstančių) eurų, projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu **nustatomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai**.
  - ❑ Projekto veiklos negali būti finansuotos ar finansuojamos iš kitų LR valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (ar) savivaldybės, ES investicijų fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų (**dvigubo finansavimo prevencija**).
  - ❑ Projektams taikoma iki 7 proc. netiesioginių išlaidų fiksuotoji norma.



# Išlaidų tinkamumas (II)

1. Projekto finansuojamoji dalis gali sudaryti ne daugiau kaip 92,5 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.
2. Pareiškėjas privalo savo ir (ar) kitų šaltinių lėšomis (savivaldybių biudžeto ir (ar) privačiomis lėšomis) prisidėti prie projekto finansavimo ne mažiau nei 7,5 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų (jei VPS yra didesnis proc., tuomet turi prisidėti VPS numatytu proc.).
3. Pareiškėjas savo iniciatyva ir savo lėšomis gali prisidėti prie projekto įgyvendinimo didesne, nei reikalaujama, lėšų suma.
4. Nepiniginis projekto vykdytojo ar projekto partnerio įnašas laikomas tinkamomis finansuoti išlaidomis, jeigu jos atitinka PAFT 304 punkto reikalavimus.
5. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų dalis, kurios nepadengia projektui skiriamo finansavimo lėšos, ir netinkamos finansuoti išlaidos turi būti finansuojamos iš pareiškėjo lėšų.
6. Pagal priemonę įgyvendinamiems projektams projekto sutartyje gali būti numatytas avansas; avansas išmokamas vadovaujantis PAFT 155–156 punktuose nustatyta tvarka.





# Netinkamos finansuoti išlaidos

- ❑ Įgyvendinant projektą visais atvejais netinkamomis finansuoti projekto išlaidos yra nurodytos PAFT VII skyriaus „Projektų išlaidų reikalavimai“ III skirsnyje „Netinkamos finansuoti išlaidos“.
  
- ❑ Papildomai PFSA yra nustatyta, kad netinkamos finansuoti projekto išlaidos yra:
  - a) įgyvendinant projektą naudojamo ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos;
  - b) projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidos.
  
- ❑ Įgyvendinant projektus, kryžminis finansavimas netaikomas (tik ERPF).

# **5. Valstybės pagalbos aspektai**



# *De minimis* pagalba

- ✓ Pagal PFSA valstybės pagalba, kaip ji apibrėžta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnyje, neteikiama.
- ✓ Pagal PFSA gali būti teikiama nereikšminga (*de minimis*) pagalba, kuri atitinka *de minimis* reglamento nuostatas.
- ✓ Vadovaujantis *de minimis* reglamento 3 straipsnio nuostatomis, bendra *de minimis* pagalba, suteiktos vienai įmonei, kaip ji apibrėžta *de minimis* reglamento 2 straipsnio 2 dalyje, **suma negali viršyti 300 000 Eur per bet kurį 3 m. laikotarpį.**
- ✓ CPVA PĮP vertinimo metu patikrina pareiškėjo teisę gauti vienai įmonei suteikiamą *de minimis* pagalbą; CPVA patikrina visas su pareiškėju susijusias įmones, nurodytas pareiškėjo pateiktoje „Vienos įmonės“ deklaracijoje, taip pat Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registre.
- ✓ Teikiamos pagalbos dydis suprantamas kaip projektui skiriamas finansavimas iš ES fondų lėšų, bendrojo finansavimo lėšų bei savivaldybių biudžeto lėšų, kuriomis, kaip pareiškėjo (partnerio) nuosavu įnašu, prisidedama prie projekto finansavimo.

# **6. Reikalavimai įgyvendinus projektų veiklas**



# Reikalavimai įgyvendinus projektus

1. Reikalavimai įgyvendinus projektų veiklas (tęstinumo) nustatyti PAFT IV skyriaus X skirsnyje „Investicijų tęstinumas“.

2. Papildomi PFSA nustatyti reikalavimai dėl investicijų tęstinumo:

2.1. projekto lėšomis suremontuotas (-os) nekilnojamas turtas (patalpos) būtų naudojamas (-os) vykdant projekto tikslą atitinkančias veiklas **ne trumpiau kaip 3 m.** nuo projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos, jei projekto vykdytojas didelė įmonė – ne trumpiau kaip 5 m.;

2.2. socialinio verslo subjektui suteiktos verslo pradžia ar plėtrai reikalingos priemonės būtų naudojamos paties **socialinio verslo subjekto vykdomoje veikloje**, neperduodant jų naudoti (nuomos, panaudos ar kt. pagrindais) tretiesiems asmenims;

2.3. projekto lėšomis įsigytos socialinio verslo pradžia ar plėtrai skirtos priemonės (t. y. **techninė, biuro ar kita įranga**) būtų naudojamos socialinio verslo subjektų **ne trumpiau kaip 3 m.** nuo jų įsigijimo dienos, jei priemonės įsigytos didelės įmonės – ne trumpiau kaip 5 m.;

2.4. projekto lėšomis įkurta darbo vieta turi būti išlaikyta **ne trumpiau kaip 3 m.** nuo jos įkūrimo dienos, jei darbo vieta įkurta didelėje įmonėje – ne trumpiau kaip 5 m.

# **7. Kiti projektų finansavimo reikalavimai**



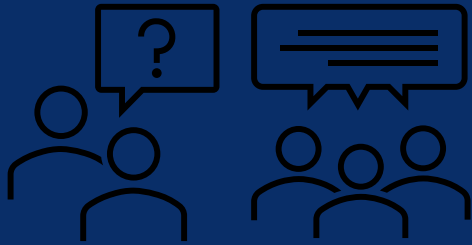
# Kiti reikalavimai

- ✓ Pagal PFSA projektas gali būti pradėtas įgyvendinti ne anksčiau nei po PĮP registravimo CPVA dienos, tačiau projekto išlaidos nuo PĮP registravimo CPVA dienos iki finansavimo projektui skyrimo yra patiriamos pareiškėjo rizika.
- ✓ Projekto veiklos turi būti įgyvendintos iki 2028 m. liepos 31 d.
- ❑ Projekto vykdytojas yra atsakingas už duomenų ir informacijos apie rodiklių pasiekimą surinkimą ir pateikimą; projekto vykdytojui nepasiekus stebėsenos rodiklių reikšmių, numatytų projekto sutartyje, ar nusistatytų socialinio poveikio stebėsenos rodiklių, taikomos PAFT IV skyriaus V skirsnio 171–179 punktų nuostatos.
- ❑ Visi stebėsenos rodikliai turi būti siekiami projekto įgyvendinimo metu ir po jo; stebėsenos produkto rodikliai turi būti siekiami projekto įgyvendinimo metu, rezultato rodiklis apskaičiuojamas 12 mėnesių po projekto finansavimo pabaigos.



Centrinė  
projektų valdymo  
agentūra

# Ačiū už dėmesį!



Kontaktai

Simonas Razgus

Vietos veiklos grupių projektų skyriaus vadovas

Tel. +370 610 92351, el. p. s.razgus@cpva.lt